

Số: 183 /KH-ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày 30 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Về tổ chức Ngày sách, Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026

Thực hiện Quyết định số 1862/QĐ -TTg ngày 04 tháng 11 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam; Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh xây dựng kế hoạch Tổ chức Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thông qua việc Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam nhằm xây dựng và phát triển phong trào đọc sách, đa dạng hóa hình thức đọc sách đối với toàn thể cán bộ, giảng viên và sinh viên; phát triển văn hóa đọc, hướng tới xây dựng xã hội học tập trong Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh.

Xây dựng cho sinh viên tính tự giác học tập, thói quen đọc sách và niềm đam mê đọc sách, làm theo sách. Từ đó khuyến khích, thúc đẩy phong trào đọc sách trong sinh viên, hình thành thói quen và kỹ năng đọc sách cho sinh viên, một yếu tố quan trọng góp phần phát triển văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng.

2. Yêu cầu

Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026 được phát động trong toàn trường với các hoạt động phong phú, đa dạng, đảm bảo thiết thực, hiệu quả, bám sát nội dung thông điệp: “Sách và Ước mơ vươn xa”; “Văn hoá đọc trong kỷ nguyên số và Trí tuệ nhân tạo”; “Giữ gìn bản sắc văn hoá dân tộc”. Các hoạt động hưởng ứng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam được tuyên truyền, triển khai rộng rãi, đồng bộ, hiệu quả nhằm phát huy sức mạnh, sự hưởng ứng tích cực của toàn thể cán bộ, giảng viên và sinh viên Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền

- Treo băng rôn khẩu hiệu hưởng ứng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam;

- Viết bài, đưa tin tuyên truyền về Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam và các hoạt động hưởng ứng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam trong đó hướng đến việc thu hút sinh viên tham gia tuyên truyền, quảng bá.

2. Phát động “Tuần đọc sách”

- Tuần đọc sách trọng điểm từ ngày 13/4 đến 24/4/2026
- Tất cả cán bộ, giảng viên và sinh viên dành thời gian ít nhất 1 giờ trong ngày để đọc sách.

3. Tổ chức các hoạt động giới thiệu, trưng bày

Trung tâm Thông tin - Thư viện tổ chức lựa chọn các tài liệu là sách chuyên ngành, sách tham khảo, báo, tạp chí, các tư liệu... phù hợp để giới thiệu, trưng bày sách tại thư viện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính tổng hợp

Chuẩn bị 2 băng rôn, khẩu hiệu hưởng ứng “Chào mừng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026”. Thời gian thực hiện từ 13/4 - 24/4/2026.

2. Trung tâm Thông tin - Thư viện

- Đầu mối hoạt động tuyên truyền về Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026.

- Lựa chọn tài liệu giới thiệu và phục vụ bạn đọc tại Thư viện.

- Phối hợp các đơn vị trong Nhà trường triển khai kế hoạch.

3. Phòng Công tác sinh viên, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên

- Phối hợp triển khai Kế hoạch đến các lớp sinh viên.

4. Các đơn vị trong trường

Thông báo cho cán bộ, giảng viên, nhân viên hưởng ứng và thực hiện kế hoạch này, đảm bảo số lượng và chất lượng.

5. Các lớp sinh viên

Tích cực tìm hiểu về Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam, tăng cường đọc, trao đổi, giới thiệu sách. Nghiêm túc triển khai hưởng ứng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026, Ban Giám hiệu yêu cầu các đơn vị, các lớp sinh viên triển khai thực hiện

tốt kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc, báo cáo Ban giám hiệu (qua Trung tâm Thông tin - Thư viện) để giải quyết./.

Nơi nhận: *th*

- BGH;
- Các đơn vị;
- Các lớp sinh viên K11;12;13;
- Công TTĐT;
- Lưu: VT; TTTTTV.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Nguyễn Thị Bích Diệp